



प्रपत्र सं० :

नेहरू ग्राम भारती (डीम्ड टू बी यूनिवर्सिटी)

कोटवा, जमुनीपुर, दुबावल, इलाहाबाद-221505

व्यक्तिगत रूप से/डाक द्वारा

.....पाठ्यक्रम की उपाधि प्राप्त करने हेतु आवेदन

1	अभ्यर्थी का पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) जैसा कि यूनिवर्सिटी परीक्षा में पंजीकृत हैं।	अंग्रेजी :-		
		हिन्दी :-		
2	पिता/पति का नाम (जो भी अंकतालिका में अंकित हो)	पिता (अंग्रेजी में) :- (कैपिटल लेटर्स में)		
		(हिन्दी में) :-		
		पति (अंग्रेजी में) :- (कैपिटल लेटर्स में)		
		(हिन्दी में) :-		
3	पाठ्यक्रम-जिसकी उपाधि हेतु आवेदन किया गया है।			
4	पुरुष/महिला			
5	पत्राचार का पता पिन कोड सहित जिसपर सूचित किया जा सके। (बड़े अक्षरों में)			
		ई-मेल आई डी :		
		मोबाईल न०. :		
6	उत्तीर्ण परीक्षा (पाठ्यक्रम) का विवरण नोट:- उत्तीर्ण परीक्षा के अंतिम वर्ष के अंकपत्र तथा आधार कार्ड की प्रतिलिपि/अंतिम अस्थायी उपाधि प्रमाणपत्र (यदि लागू हो) की प्रति संलग्न करें। पी०-एच० डी० हेतु-अधिसूचना की छायाप्रति संलग्न करें।	परीक्षा		
		प्राप्त श्रेणी		
		नामांकन संख्या		
		वर्ष/माह		
7	क्या निर्धारित शुल्क यूनिवर्सिटी के खाते में जमा है ? शुल्क:- रू० 700 /- व्यक्तिगत रूप से प्राप्त करने पर रू० 1000 /- डाक द्वारा भेजे जाने पर	यदि हाँ, तो डी०डी०/ नगद की रसीद संलग्न करें	धनराशि	दिनांक

स्थान:-

दिनांक:-

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

नोट:- अभ्यर्थी कृपया पेज 02 पर निर्देश देखें।

नेहरू ग्राम भारती डीम्ड टू बी यूनिवर्सिटी

उपाधि आवेदन पत्र-2016

प्राप्ति रसीद

रसीद सं०.....

नाम :-.....

पिता/पति का नाम :-.....

आवेदित पाठ्यक्रम :-.....

प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर
(हस्ताक्षर पूर्ण नाम सहित)

अभ्यर्थियों हेतु निर्देश

1. अभ्यर्थी अपना नाम (बड़े अक्षरों में) लिखें जैसा कि यूनिवर्सिटी परीक्षा में दर्ज है।
 2. अभ्यर्थी उत्तीर्ण परीक्षाओं के अंकपत्र और अंतिम प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रतियां तथा कोई एक परिचय पत्र (आधारकार्ड, मतदाता पहचान पत्र, पैनकार्ड, बैंक पासबुक, ड्राइविंग लाइसेंस आदि) अवश्य संलग्न करें।
 3. अभ्यर्थी आवेदनपत्र में पाठ्यक्रम का नाम स्पष्ट रूप से लिखें।
 4. शोध छात्र अधिसूचना की छाया प्रति संलग्न करें। (यदि उपलब्ध हो)
 5. अभ्यर्थी आवेदन में निर्धारित स्थान पर पठनीय अपना नाम, पत्राचार का पता, ई-मेल आई-डी चलदूरभाष सं० अवश्य लिखें।
 6. प्रत्येक उपाधि हेतु निर्धारित शुल्क निम्नवत है:-
व्यक्तिगत रूप से प्राप्त करने पर – ₹0 700 /-
डाक द्वारा भेजे जाने पर – ₹0 1000 /-
 7. अभ्यर्थी आवेदन पत्र को यूनिवर्सिटी की वेबसाइट www.ngbu.edu.in से डाउनलोड कर भरे हुए आवेदन पत्र के साथ निर्धारित शुल्क का डिमांड ड्राफ्ट जो नेहरू ग्राम भारती विश्वविद्यालय के नाम से विजया बैंक, हनुमानगंज शाखा, इलाहाबाद में देय हो अथवा विश्वविद्यालय के लेखा विभाग में नगद जमाकर रसीद की मूलप्रति के साथ संलग्न कर परीक्षा विभाग में जमा करें।
 8. निर्धारित शुल्क एक बार जमा होने के बाद वापस नहीं होगा और न ही भविष्य में होने वाले दीक्षांत समारोह हेतु समायोजित किया जायेगा।
 9. निर्धारित तिथि के बाद कोई आवेदन पत्र स्वीकार नहीं होगा।
 10. अपूर्ण और अशुद्ध आवेदन पत्रों को सामान्य तौर पर ही निरस्त कर दिया जाएगा और इस संबंध में कोई भी पत्राचार स्वीकार नहीं होगा।
 11. दीक्षांत समारोह में शामिल न होने वाले अभ्यर्थियों को उपाधि प्रमाण पत्र उनके द्वारा आवेदन पत्र में दिये गये पते पर पंजीकृत डाक से भेजा जायेगा।
 12. अभ्यर्थी यह सुनिश्चित कर लें कि उनके द्वारा आवेदन पत्र में भरे गये विवरण, अंक पत्र, दर्ज नाम, विषय, उत्तीर्ण वर्ष आदि के समरूप हों।
 13. पूर्ण रूप से भरे आवेदन, बैंक डिमांड ड्राफ्ट / नकद जमा रसीद तथा अंकपत्रों की छायाप्रति के साथ परीक्षा नियंत्रक, नेहरू ग्राम भारती के कार्यालय में जमा करें। आवेदन प्राप्त होने के 15 दिन बाद उपाधि प्रदान की जायेगी।
 14. उपाधि प्राप्त करते समय अभ्यर्थी के पास आधार कार्ड की मूल या फोटोकॉपी होना आवश्यक है।
-